

Smals

Débiteurs alimentaires

PrimaWeb - Complément au manuel général

Contents

Les débiteurs alimentaires.....	2
1. Comment ajouter un débiteur alimentaire ?.....	2
2. Intégrer/Désintégrer manuellement un débiteur alimentaire	5
3. Quelles données pouvez-vous consulter ?	9

Les débiteurs alimentaires

Vous avez la possibilité d'encoder un **Débiteur alimentaire** dans Primaweb. Ceci afin de vous aider lors de vos enquêtes sociales. En effet, dans le passé, il ne vous était pas possible de consulter les flux de la BCSS pour le débiteur alimentaire si celui-ci ne faisait pas partie du ménage effectif.

Maintenant, vous pouvez encoder et intégrer automatiquement un ou plusieurs débiteur alimentaire en code qualité 030 (Débiteur d'aliments) par défaut pour une période d'un an et vous pouvez consulter les données concernant ce(s) débiteur(s) alimentaire(s) directement dans la même demande que celle du bénéficiaire.

1. Comment ajouter un débiteur alimentaire ?

Vous cliquez sur **Débiteurs alimentaires** dans la partie **Enquête Sociale** sous la Composition de ménage et vous avez alors la possibilité d'ajouter un débiteur alimentaire à votre demande.

The screenshot shows the Prima - web interface with a blue header bar. On the left, there's a sidebar with various menu items under categories like 'Dossier', 'Demande d'aide', 'Enquête Sociale', 'Décisions de prise en charge des soins', 'Allocations chauffage', and 'Historique'. The main content area has a title 'Débiteurs alimentaires' and a table with columns 'Nom', 'Prénom(s)', 'NISS', and 'Relation'. A blue button labeled 'Ajouter un débiteur alimentaire' with a right-pointing arrow is visible. At the bottom of the page, there's a copyright notice: 'Copyright Smals 2005 - 2015'.

securitesociale.be

S.P.P. Intégration Sociale

Prima - web

version 5.10.63

Connecté en tant que : N° BCE : C.P.A.S de : Dossiers du C.P.A.S. - Accueil

Débiteurs alimentaires

Nom	Prénom(s)	NISS	Relation
Ajouter un débiteur alimentaire			

Dossier
 Page principale
 Lister les formulaires
 Formulaire prime d'installation
Demande d'aide
 Demande
 Rapport
 Proposition
 Décisions
 Impression
Enquête Sociale
 Composition de ménage
 Débiteurs alimentaires
 Intégrations - Désintégrations
 Ressources du ménage
 Formulaire A
Décisions de prise en charge des soins
 Gestion des décisions de prise en charge des soins
Allocations chauffage
 Statut BIM
 Allocations octroyées
 Consultation revenu
 Formulaire allocations de chauffage
 Annuler allocation
Historique
[Effacer l'historique](#)

Copyright Smals 2005 - 2015

Vous pouvez maintenant rechercher votre débiteur alimentaire sur base du NISS ou via la recherche phonétique.

Ajouter un débiteur alimentaire

Identification de la personne

Par un NISS
 Numéro * :

Par une recherche phonétique
 Nom * : Prénom(s) :
 Date de naissance * : / / (JJ/MM/AAAA) Tolérance : 
 Sexe :

* zone obligatoire

[Retour](#)  [Rechercher](#) 

Liste des personnes trouvées

Nom	Prénom(s)	NISS	Sexe	Identification
			Féminin	Identification

Vous obtenez la liste des personnes trouvées. Vous cliquez sur **Identification** de la personne souhaitée afin de vérifier qu'il s'agisse bien de la bonne personne.

Identification de la personne

Données de la personne

NISS : Date de naissance :
Nom : Sexe : Féminin
Prénom(s) : Date de décès :

Données supplémentaires sur la personne

Etat civil : Nationalité : Belgique
Lieu de naissance : Registre d'inscription : Registre de population(RN)

Adresse légale

Rue : Code postal :
Numéro : Localité :
Boîte :

Relation : Débiteur alimentaire - (ex-)conjoint

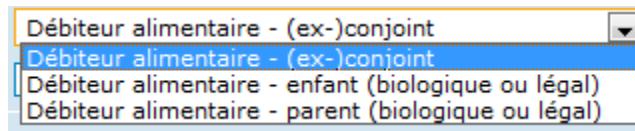
Date de début : 02 / 12 / 2014 (JJ/MM/AAAA)

* zone obligatoire

Retour Ajouter

Vous pouvez choisir la relation de votre débiteur alimentaire :

- Débiteur alimentaire – (ex-)conjoint
- Débiteur alimentaire – enfant (biologique ou légal)
- Débiteur alimentaire – parent (biologique ou légal)



Après avoir sélectionné la bonne relation du débiteur alimentaire par rapport au bénéficiaire, vous pouvez cliquer sur **Ajouter**.

Identification de la personne

Données de la personne

NISS : Date de naissance :
Nom : Sexe : Féminin
Prénom(s) : Date de décès :

Données supplémentaires sur la personne

Etat civil : Nationalité : Belgique
Lieu de naissance : Registre d'inscription : Registre de population(RN)

Adresse légale

Rue : Code postal :
Numéro : Localité :
Boîte :

Relation : Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)

Date de début : 02 / 12 / 2014 (JJ/MM/AAAA)

* zone obligatoire

Retour Ajouter

Remarque: Votre débiteur alimentaire a été ajouté et intégré automatiquement en code qualité 030 (Débiteur d'aliments) par défaut pour une période d'un an.

Vous pouvez, bien entendu, supprimer votre débiteur alimentaire ou en ajouter un autre.

Débiteurs alimentaires				
Nom	Prénom(s)	NISS	Relation	
			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	Supprimer
				Ajouter un débiteur alimentaire

2. Intégrer/Désintégrer manuellement un débiteur alimentaire

1) Intégration manuelle

Vous cliquez sur **Intégrations – Désintégitations** dans la partie Enquête Sociale.

The screenshot shows the Prima - web interface for the Social Inquiry (Enquête Sociale). On the left, there's a sidebar with various menu items such as 'Dossier', 'Demande d'aide', 'Enquête Sociale', and 'Allocations chauffage'. The 'Intégrations - Désintégitations' item is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Intégrations - Désintégitations'. It contains two main sections: 'Membres du ménage' and 'Débiteurs alimentaires'. The 'Membres du ménage' section has a table with columns: NISS, Nom, Prénom(s), Relation, and Intégrations. The 'Débiteurs alimentaires' section also has a table with similar columns. Both sections have an 'Intégrer' button at the bottom right.

Dans l'écran **Intégrations – Désintégitations**, en dessous des "Membres du ménage" a été rajoutée une partie concernant les **Débiteurs alimentaires**. Si vous cliquez sur le + dans la colonne **Intégrations**, vous constatez que votre débiteur alimentaire a été intégré automatiquement par défaut pour une période d'un an.

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du / / (JJ/MM/AAAA) *
au / / (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : **Intégrer**

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du / / (JJ/MM/AAAA) *
au / / (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : **Intégrer**

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Code qualité	Date de début	Date de fin
030 Débiteur alimentaire	02/12/2014	01/12/2015

Vous pouvez maintenant choisir d'intégrer manuellement votre débiteur alimentaire en code qualité 030 (Débiteur d'aliments) pour la période de votre choix.

S.P.P. Intégration Sociale **Prima - web** version 5.10.63

Connecté en tant que : N° BCE : C.P.A.S de : Dossiers du C.P.A.S. - Accueil

Intégrations - Désintégros

NISS : Nom :
Numéro de dossier C.P.A.S. : Prénom(s) :

Intégration des membres du ménage et des débiteurs alimentaires

Membres du ménage

Période d'intégration : du / / (JJ/MM/AAAA) *
au / / (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : **Intégrer**

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input type="checkbox"/>			Bénéficiaire	0

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du / / (JJ/MM/AAAA) *
au / / (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : **Intégrer**

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Remarque : Vous pouvez intégrer manuellement le débiteur alimentaire pour la période de votre choix mais pour une **durée maximale d'un an** à compter de la date de début indiquée, sinon vous recevrez le message d'erreur suivant :

Les erreurs suivantes se sont produites

- La date de fin est invalide. Elle doit être égale ou supérieure à la date de début. La durée maximale d'intégration est de 1 an.

Vous cochez votre débiteur alimentaire, indiquez la période souhaitée et cliquez ensuite sur **Intégrer**.

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du 01 / 01 / 2015 (JJ/MM/AAAA) *
au 30 / 06 / 2015 (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : 030 Débiteur alimentaire

Intégrer

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input checked="" type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Si vous recliquez sur le + dans la colonne **Intégrations**, vous verrez que c'est la période d'intégration que vous venez d'indiquer qui est reprise.

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du 01 / 01 / 2015 (JJ/MM/AAAA) *
au 30 / 06 / 2015 (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : 030 Débiteur alimentaire

Intégrer

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input checked="" type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du 01 / 01 / 2015 (JJ/MM/AAAA) *
au 30 / 06 / 2015 (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : 030 Débiteur alimentaire

Intégrer

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input checked="" type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Code qualité	Date de début	Date de fin
030 Débiteur alimentaire	01/01/2015	30/06/2015

2) Désintégration manuelle

Si vous souhaitez raccourcir ou désintégrer complètement votre débiteur alimentaire, vous pouvez faire une désintégration manuelle.

Toujours dans l'écran **Intégrations – Désintégrations**, en dessous de la partie Intégration des membres du ménage et des débiteurs alimentaires, vous avez la partie **Désintégration des membres du ménage et des débiteurs alimentaires**.

Désintégration des membres du ménage et des débiteurs alimentaires

Membres du ménage

Période d'intégration : du / / (JJ/MM/AAAA) *
au / / (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : **Désintégrer**

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input type="checkbox"/>			Bénéficiaire	0

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du / / (JJ/MM/AAAA) *
au / / (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : **Désintégrer**

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Vous cochez votre débiteur alimentaire, indiquez la période souhaitée et cliquez ensuite sur **Désintégrer**.

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du / / (JJ/MM/AAAA) *
au / / (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : **Désintégrer**

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input checked="" type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Vous cliquez ensuite sur le + dans la colonne **Intégrations**, vous verrez que la dés intégration manuelle de votre débiteur alimentaire a bien été effectuée.

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du / / (JJ/MM/AAAA) *
au / / (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : **Désintégrer**

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input checked="" type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Débiteurs alimentaires

Période d'intégration : du / / (JJ/MM/AAAA) *
au / / (JJ/MM/AAAA)

Code Qualité : **Désintégrer**

NISS	Nom	Prénom(s)	Relation	Intégrations
<input checked="" type="checkbox"/>			Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)	1

Code qualité	Date de début	Date de fin
030 Débiteur alimentaire	/	/

3. Quelles données pouvez-vous consulter ?

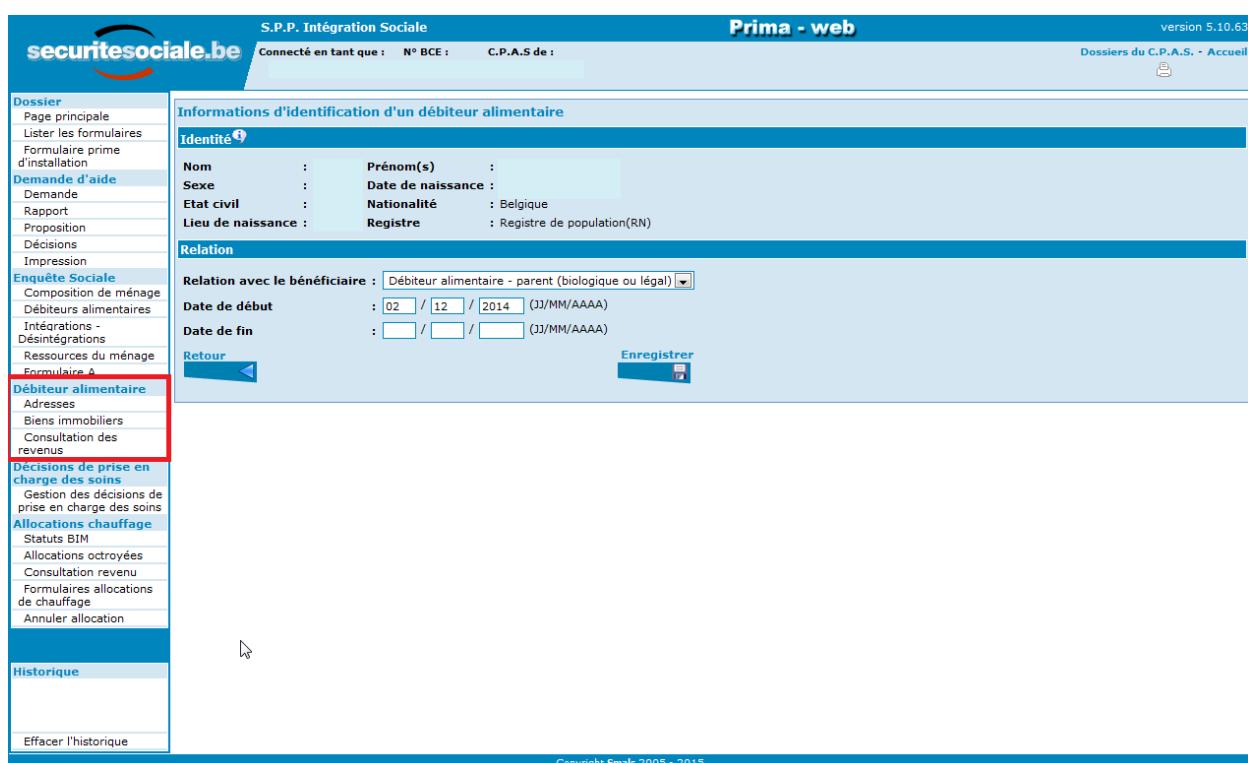
Après avoir ajouté et intégré (automatiquement) votre débiteur alimentaire, vous pouvez consulter les données s'y rapportant.

Si vous cliquez sur le nom en bleu de votre débiteur alimentaire, vous aurez accès à certains flux le concernant.

Débiteurs alimentaires			
Nom	Prénom(s)	NISS	Relation
[Nom]	[Prénom(s)]	[NISS]	Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)
			Supprimer
			Ajouter un débiteur alimentaire 

Vous pouvez à présent consulter les flux suivants dans le menu **Débiteur alimentaire** :

- Adresses
- Biens immobiliers
- Consultation des revenus



The screenshot shows the Prima-web application interface. At the top, there's a header with the logo "securitesociale.be", the title "S.P.P. Intégration Sociale", and "Prima - web". It also shows the version "version 5.10.63" and a link "Dossiers du C.P.A.S. - Accueil".

The main content area is titled "Informations d'identification d'un débiteur alimentaire". It has two sections:

- Identité**: Fields for Nom, Prénom(s), Sexe, Date de naissance, Etat civil, Nationalité (Belgique), Lieu de naissance, and Registre (Registre de population(RN)).
- Relation**: Fields for Relation avec le bénéficiaire (set to "Débiteur alimentaire - parent (biologique ou légal)"), Date de début (02/12/2014), and Date de fin (empty). There's also a "Retour" button and an "Enregistrer" button with a checkmark icon.

On the left side, there's a vertical navigation menu with several categories:

- Dossier
- Enquête Sociale
- Demande d'aide
- Rapport
- Proposition
- Décisions
- Impression
- Débiteur alimentaire
- Adresses
- Biens immobiliers
- Consultation des revenus
- Décisions de prise en charge des soins
- Allocations chauffage
- Historique

The "Débiteur alimentaire" category is highlighted with a red box. Other categories like "Adresses" and "Biens immobiliers" are also partially visible within the same red box.

At the bottom of the page, there's a copyright notice "Copyright Smals 2005 - 2015".